



Затверджено
Наказом № 09-о/д, від 31.08.2022 року
директора ПЗ «ДНЗ «Джеронімо»

ПРАВИЛА ВІДВІДУВАННЯ ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ Приватний Заклад «Дошкільний Навчальний Заклад «Джеронімо»

1. Дошкільний навчальний заклад працює,
за адресою пр-т Героїв Сталінграду 18а:
 - на умовах повного робочого дня: з 9:00 до 18:00;
 - на умовах неповного робочого дня: з 09:00 до 13:00.за адресою вул. О.Архипенко 5б:
 - на час воєнного положення – робота призупинена
2. Прийом дітей до дошкільного навчального закладу відбувається:
 - по локації пр-т Г. Сталінграду 18а з 8:50 до 9:15,
3. У разі запізнення необхідно обов'язково до 9:00 повідомити адміністратора, або вихователя-методиста про таке запізнення через офіційні канали зв'язку.
4. У разі відсутності, необхідно обов'язково до 8:00 повідомити адміністратора або вихователя-методиста про відсутність та можливий день виходу Дитини після тимчасової відсутності через офіційні канали зв'язку. У випадку недотримання умови про надсилання такого повідомлення будуть відраховані кошти за харчування.
5. У разі, якщо Дитину буде приводити або забирати представник Батьків (обов'язково необхідно надати заяву та ксерокопію паспорта), особисто познайомити з довіреною особою вихователів та адміністратора.
6. Суворо забороняється приносити з собою:
 - лікувальні засоби;
 - гострі, ріжучі та скляні предмети;
 - електронні пристрої, мобільні телефони, телефони-годинники (зв'язок з Батьками здійснюється через адміністратора, вихователя-методиста та вихователя);
 - цінні речі.
7. продукти харчування, що були принесені до закладу освіти мають повністю відповідати вимогам щодо дитячого харчування, віковим особливостям. Відповідальність за якість продуктів принесених з дому покладається повністю на батьків.
8. Дитина з ознаками хвороби не приймається до дошкільного навчального закладу.
9. Працівникам дошкільного навчального закладу заборонено давати дітям ліки, медикаменти та проводити медичні маніпуляції.
10. У випадку виявлення у Дитини ознак хвороби та її повернення додому на лікування, Дитина приймається до садочка лише при наявності медичної довідки, яка дозволяє відвідувати дитячий колектив.

11. Забирати Дитину з дошкільного навчального закладу можуть лише Батьки або їхні представники (згідно заяви Батьків).
12. Забирати дітей з садочка необхідно:
 - на умовах повного робочого дня: до 18:00;
 - на умовах неповного робочого дня: до 13:10.
13. За перебування Дитини у дошкільному навчальному закладі після зазначеного в пункті 11 часу, незалежно від причин, Батьки зобов'язані компенсувати вихователю плату за роботу, понад встановлену тривалість робочого дня з розрахунку 150,00 грн. (сто п'ятдесят гривень) за кожні 15 хвилин. Точним часом забирання Дитини з дошкільного навчального закладу вважається час на годиннику у вихователя у той момент, коли Батьки звернулися до вихователя з проханням забрати Дитину. Розрахунок за понаднормовий час відбувається у той же день з вихователем.
14. Харчування в їдальні (групі) організовується виключно у часових проміжках, визначених у розкладі:
 - сніданок 8.50 - 9.15;
 - фруктовий снік: 10:30 - 11:00;
 - обід: 12:45 – 13.30;
 - вечеря: 16:45 - 17:15
15. Заборонено лишати їжу у їдальні (групі) понад встановлений для харчування час.
16. Внесення змін до раціону харчування Дитини можливе лише за наявності медичних показників та заяви Батьків.
17. Батьки повинні сприяти виконанню дітьми наступних правил поведінки:
 - слухатися вихователя, помічника вихователя, вихователя-методиста, педагогів та адміністратора;
 - залишати територію групи тільки з дозволу вихователя;
 - поважати дітей і дорослих (не битися, не кусатися, не дражнитися, не вживати лайливих слів, не кричати на інших)
 - вибачатися, якщо був неправий;
 - не заважати іншим дітям на занятті, під час тихої години, прийняття їжі, тощо;
 - брати чужі речі тільки з дозволу власника цих речей;
 - берегти речі, обладнання, книжки, іграшки, тощо від умисного псування.
18. Дітям заборонено "давати здачі", нападати один на одного, ця вимога продиктована міркуваннями безпеки кожної дитини.
19. У випадках систематичного порушення правил Дитиною, відсутності реакції на виховні впливи, адміністрація залишає за собою право ініціювати співпрацю Батьків з вихователями, психологом для знаходження спільних шляхів поліпшення соціалізації Дитини.
20. Батьки зобов'язані дотримуватися правил ділового спілкування з працівниками та адміністрацією дошкільного навчального закладу: поводитися емоційно стримано, не підвищувати голос, не допускати вживання нецензурної лексики.
21. Батькам забороняється:
 - палити в приміщенні дошкільного навчального закладу та прилеглій території;
 - перебувати в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
 - проносити на територію дошкільного навчального закладу будь-яку холодну та/або вогнепальну зброю, вибухонебезпечні, токсичні речовини і речовини з сильним запахом, тютюнові вироби, вейпи, електронні цигарки всіх типів, аксесуари до них, алкогольні напої, наркотичні та психотропні речовини, будь-які речовини, які вилучені з цивільного обігу чи

- обмежені в цивільному обігу, слайми (лизуни), магнітні кульки та інші іграшки, які можуть викликати алергію у дітей, завдати іншої шкоди здоров'ю та/або майнової шкоди;
- вживати на території дошкільного навчального закладу та/або під час навчального процесу токсичні речовини і речовини з сильним запахом, тютюнові вироби, вейпи, електронні цигарки всіх типів, алкогольні напої, наркотичні та психотропні речовини, будь-які речовини, які вилучені з цивільного обігу чи обмежені в цивільному обігу.
22. У випадку порушення зазначених в пунктах 19, 20 правил адміністрація дошкільного навчального закладу залишає за собою право розірвати Договір послуг з організації виховання і навчання дитини дошкільного віку в односторонньому порядку.
23. Для збереження життя, здоров'я і запобігання психологічним стресам, під час воєнного положення в країні всі учасники освітнього процесу мають дотримуватись правил безпеки, а саме:
- ПЗ «ДНЗ»Джеронімо», має обладнати приміщення для перебування дітей дошкільного віку на час повітряних тривог і загроз артилерійських обстрілів, що відповідають вимогам ДСНС. Станом на початок навчального року, організовано три приміщення: їдальня (знаходиться між трьома несучими стінами в середині будинку і обмежена двома стінами від вулиці товщиною 0,5м кожна, немає вікон), спальня (знаходиться між двома несучими стінами і обмежена від вулиці двома стінами 0,5 м товщиною кожна, немає вікон), підвальне приміщення (вхід в підвал з вулиці, в приміщенні організовано зони для продовження освітнього процесу, творчості та гри (стіни пофарбовані, підлога має килимове покриття, є лави, стільчики, столи, іграшки, книжки). Всі приміщення забезпечені аптечкою для надання першої домедичної допомоги, водою, снеками. Педагогічний колектив має сертифікат по наданню першої домедичної допомоги
 - Педагогічні працівники повинні дотримуватись наступних правил: залишатися врівноваженим і спокійним; організувати безпечну евакуацію дітей з приміщення груп до зазначених безпечних приміщень; перерахувати всіх дітей на початку евакуації і після її завершення; слідкують, щоб діти не виходили з безпечної зони перебування, не відходили від несучих стін будинку; спілкується з дітьми спокійним голосом і відволікає від негативних думок, розповідає казки, вчить грати в настільні і колективні ігри; віддає дитину батькам, або довіреним особам; захищає дітей від впливу небезпечних об'єктів; за потреби проводить бесіди з дітьми про ситуацію, що склалась і разом з дітьми аналізують, які дії можуть врятувати життя
 - Адміністратори дотримуються наступних правил: слідкують за зміною ситуації в місті за допомогою інтернет джерел, радіо-приймача; підтримує зв'язок з батьками і надає інформацію стосовно місця знаходження дітей та їх фізичний і емоційний стан; за потреби допомагає педагогічним працівникам організувати дітей
 - Батьки повинні: провести бесіду з дитиною про правила поведінки під час надзвичайних ситуацій; вивчити контактну інформацію про батьків і житло: ПІБ власне, ПІБ мами і тата, адреса проживання, номер телефону одного із батьків, імена бабусь і дідусів, інших близьких родичів (заповнити анкету контактної інформації: одна копія має бути при дитині в речах, друга копія надана адміністрації дошкільного навчального закладу); попереджати педагогів, або адміністраторів стосовно фізичного та психологічного стану дитини, що може плинути на неї або інших осіб під час перебування в обмеженому просторі/гучні звуки/різку зміну діяльності;
 - Дитина повинна: слухати виювателя; сповіщати дорослого про свої наміри вийти із зони обмеження, в туалет, або бажання пити/їсти; обов'язково говорить про свій фізіологічний

стан. Заборонено: виходити із зони обмеження без відома/дозволу вихователя;
розбігатися в різні боки, бігати, битися і штовхатися із дітками.

З Правилами відвідування дошкільного навчального закладу ознайомлений та погоджуюся:

_____ (_____)

Першим день відвідування дошкільного навчального закладу (початок навчання)

« _____ » _____ 202_ р.

Офіційними засобами зв'язку зі мною слід вважати:

- Номер телефону: _____

- Електронна адреса: _____

Даним підписом гарантую, що акцептування Публічної пропозиції на укладення Договору послуг з організації виховання і всебічного розвитку дитини дошкільного віку здійснюється за попередньої, безумовної згоди іншого з подружжя (батько, матір дитини або особа, яка їх заміняє):

_____ (_____)

Даю свою згоду на обробку та зберігання персональних даних:

_____ (_____)

Даю свою згоду на роботу з фото, відео матеріалом, де присутня моя дитина, та використання цих матеріалів у публічному доступі (вайбер, фейсбук, інстаграм та інше):

_____ (_____)