



Затверджено
Наказом № 50-о/д, від 05.05.2021 року
директора ПЗ «ДНЗ «Джеронімо»

ПРАВИЛА ВІДВІДУВАННЯ ДОШКІЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ Приватний Заклад «Дошкільний Навчальний Заклад «Джеронімо»

1. Дошкільний навчальний заклад працює,
за адресою пр-т Героїв Сталінграда, 18А:
 - на умовах повного робочого дня: з 8:30 до 19:00;
 - на умовах неповного робочого дня: з 08:30 до 14:00.за адресою вул. О.Архипенко, 5Б:
 - на умовах повного робочого дня: з 8:00 до 19:00;
 - на умовах неповного робочого дня: з 08:00 до 14:00.
2. Прийом дітей до дошкільного навчального закладу відбувається:
 - по локації пр-т Г. Сталінграда, 18А з 8:30 до 9:00,
 - по локації вул. О. Архипенко, 5Б з 8.00 до 8.30.
3. У разі запізнення необхідно обов'язково до 9:00 повідомити адміністратора, або вихователя-методиста про таке запізнення через офіційні канали зв'язку.
4. У разі відсутності, необхідно обов'язково до 9:00 повідомити адміністратора або вихователя-методиста про відсутність та можливий день виходу Дитини після тимчасової відсутності через офіційні канали зв'язку. У випадку недотримання умови про надсилання такого повідомлення будуть відраховані кошти за харчування Дитини.
5. У разі, якщо Дитину буде приводити або забирати представник Батьків (заява та ксерокопія паспорта обов'язкова), особисто познайомити з таким представником та завчасно попередити адміністратора, методиста та вихователя.
6. Суворо забороняється приносити з собою:
 - лікувальні засоби;
 - продукти харчування;
 - гострі, ріжучі та скляні предмети;
 - електронні пристрої, мобільні телефони, телефони-годинники (зв'язок з Батьками здійснюється через адміністратора, методиста та вихователя);
 - цінні речі.
7. Дитина з ознаками хвороби не приймається до дошкільного навчального закладу.
8. Працівникам дошкільного навчального закладу заборонено давати дітям ліки, медикаменти та проводити медичні маніпуляції.
9. У випадку виявлення у Дитини ознак хвороби та її повернення додому на лікування, Дитина приймається до садочка лише при наявності медичної довідки, яка дозволяє відвідувати дитячий колектив.

10. Забирати Дитину з дошкільного навчального закладу можуть лише Батьки або їхні представники (згідно заяви Батьків).
11. Забирати дітей з садочка необхідно:
 - на умовах повного робочого дня: до 19:00;
 - на умовах неповного робочого дня: до 14:00.
12. За перебування Дитини у дошкільному навчальному закладі після зазначеного в пункті 11 часу, незалежно від причин, Батьки зобов'язані компенсувати вихователю плату за роботу, понад встановлену тривалість робочого дня з розрахунку 150,00 грн. (сто п'ятдесят гривень) за кожні 30 хвилин. Точним часом забирання Дитини з дошкільного навчального закладу вважається час на годиннику у вихователя у той момент, коли Батьки звернулися до вихователя з проханням забрати Дитину. Розрахунок за понаднормовий час відбувається у той же день з вихователем.
13. Харчування в групі організовується виключно у часових проміжках, визначених у розкладі:
 - сніданок 8.50 - 9.15;
 - фруктовий снік: 10:30 - 11:00;
 - обід: 12:45 – 13.30;
 - вечеря: 17:00 - 17:30
14. Заборонено лишати їжу у групах понад встановлений для харчування час.
15. Внесення змін до раціону харчування Дитини можливе лише за наявності медичних показників та заяви Батьків.
16. Батьки повинні сприяти виконанню дітьми наступних правил поведінки:
 - слухатися вихователя, помічника вихователя, методиста, вчителів;
 - залишати територію групи тільки з дозволу вихователя;
 - поважати дітей і дорослих (не битися, не кусатися, не дражитися, не вживати лайливих слів, не кричати на інших)
 - вибачатися, якщо був неправий;
 - не заважати іншим дітям на занятті, під час тихої години, прийняття їжі, тощо;
 - брати чужі речі тільки з дозволу власника цих речей;
 - берегти речі, обладнання, книжки, іграшки, тощо від умисного псування.
17. Дітям заборонено "давати здачі", нападати один на одного, ця вимога продиктована міркуваннями безпеки кожної дитини.
18. У випадках систематичного порушення правил Дитиною, відсутності реакції на виховні впливи, адміністрація залишає за собою право ініціювати співпрацю Батьків з вихователями, психологом для знаходження спільних шляхів поліпшення соціалізації Дитини.
19. Батьки зобов'язані дотримуватися правил ділового спілкування з працівниками та адміністрацією дошкільного навчального закладу: поводитися емоційно стримано, не підвищувати голос, не допускати вживання нецензурної лексики.
20. Батькам забороняється:
 - палити в приміщенні дошкільного навчального закладу та прилеглих територій;
 - перебувати в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
 - проносити на територію дошкільного навчального закладу будь-яку холодну та/або вогнепальну зброю, вибухонебезпечні, токсичні речовини і речовини з сильним запахом, тютюнові вироби, вейпи, електронні цигарки всіх типів, аксесуари до них, алкогольні напої, наркотичні та психотропні речовини, будь-які речовини, які вилучені з цивільного обігу чи обмежені в цивільному обігу, слайми (лизуни) та інші іграшки, які можуть викликати алергію у дітей, завдати іншої шкоди здоров'ю та/або майнової шкоди;

- вживати на території дошкільного навчального закладу та/або під час навчального процесу токсичні речовини і речовини з сильним запахом, тютюнові вироби, вейпи, електронні цигарки всіх типів, алкогольні напої, наркотичні та психотропні речовини, будь-які речовини, які вилучені з цивільного обігу чи обмежені в цивільному обігу.

21. У випадку порушення зазначених в пунктах 19, 20 правил адміністрація дошкільного навчального закладу залишає за собою право розірвати Договір послуг з організації виховання і навчання дитини дошкільного віку в односторонньому порядку.

З Правилами відвідування дошкільного навчального закладу ознайомлений та погоджуюся:

_____ (_____)

Першим день відвідування дошкільного навчального закладу (початок навчання)

« _____ » _____ 202_ р.

Офіційними засобами зв'язку зі мною слід вважати:

- **Номер телефону:** _____

- **Електронна адреса:** _____

Даним підписом гарантую, що акцептування Публічної пропозиції на укладення Договору послуг з організації виховання і навчання дитини дошкільного віку здійснюється за попередньої, безумовної згоди іншого з подружжя (батько, матір дитини або особа, яка їх заміняє):

_____ (_____)

Даю свою згоду на обробку та зберігання персональних даних:

_____ (_____)

Даю свою згоду на роботу з фото, відео матеріалом, де присутня моя дитина, та використання цих матеріалів у публічному доступі (вайбер, фейсбук, інстаграм та інше):

_____ (_____)